

*Zakázka malého rozsahu*  
*„JSDH Nižbor-pořízení nového dopravního automobilu“*

**Výzva a Zadávací dokumentace**  
**veřejná zakázka malého rozsahu s názvem:**  
**„JSDH Nižbor-pořízení nového dopravního automobilu“**

zadávaná mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

V Nižboru, dne 28. 4. 2020

## **1. Obecné pokyny**

- 1.1. Tato zakázka je zakázkou malého rozsahu ve smyslu ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“). Zakázka je zadávána postupem mimo režim zákona v souladu s ust. § 31 zákona, a to s výjimkou zásad uvedených v ust. § 6 zákona. Jakýkoliv postup či úkon zadavatele učiněný v tomto řízení není postupem či úkonem podle zákona, byť by takový úkon či postup formálně připomínal. Pokud je v této výzvě obsažen odkaz na konkrétní ustanovení zákona, je postup podle takového ustanovení použit pouze jako dobrovolně zvolená forma v daném zadávacím řízení, aniž by se zadávací řízení tímto zákonem řídilo.
- 1.2. Zadavatel stanovil zadávací podmínky pro zadání veřejné zakázky tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo nezaručovaly konkurenční výhodu nebo nevytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže. Zadávací podmínky zpracoval v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení a při dodržení zásad stanovených § 6 zákona. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávacích podmínkách, jsou dány ustanoveními zákona a prováděcími předpisy a předpisy souvisejícími.
- 1.3. Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že zadávací podmínky jsou souhrnem požadavků Zadavatele, nikoliv však souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně závazných předpisů a dalších norem, které se vztahují k předmětu veřejné zakázky a jeho realizaci, kterými se dodavatel při zpracování nabídky musí rovněž řídit.

## **2. Zadavatel**

Název: Obec Nižbor  
Sídlo: Křivoklátská 26, 267 05 Nižbor  
Zastoupená: Kateřina Zusková, starostka obce  
IČ: 00233641  
Kód státu: CZ, Česká republika

## **3. Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností**

Název: ELCOS GROUP s.r.o.  
Sídlo: V závětrí 1036/4, Praha 7 Holešovice, 170 00  
Korespondenční adresa: Radlická 2000/3, 150 00 Praha 5  
Statutární zástupci: Mgr. Lenka Hodková, Mgr. Eva Kaiserová, jednatel  
IČ: 031 47 932  
DIČ: CZ 031 47 932  
Kontaktní osoba: Ing. Tomáš Hejl, Mgr. Eva Kaiserová  
Tel: +420 257 095 479/481

E-mail: [verejne.zakazky@elcos.cz](mailto:verejne.zakazky@elcos.cz)

Zástupce zadavatele je ve smyslu ustanovení § 43 zákona zmocněn k zastupování zadavatele při provádění úkonů podle zákona souvisejících se zadávacím řízením s výjimkou výběru dodavatele, vyloučení účastníka ze zadávacího řízení, zrušení zadávacího řízení, nebo rozhodnutí o námitkách.

#### **4. Druh a název zakázky**

- 4.1. Druh veřejné zakázky: zakázka malého rozsahu na dodávky
- 4.2. Název zakázky: „JSDH Nižbor-pořízení nového dopravního automobilu“

#### **5. Předmět zakázky**

- 5.1. Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka dopravního automobilu s přívěsem pro zásahovou jednotkou SDH Nižbor dle technické specifikaci uvedené v této zadávací dokumentaci. Předmět plnění bude splňovat požadavky stanovené vyhláškou č. 35/2007 Sb., o technických podmínkách požární techniky, ve znění pozdějších předpisů, dopravní automobil (DA) bude splňovat uvedená upřesnění vybraných bodů. Podmínky jsou stanoveny v části 3 ZD.

#### **6. CPV kód:**

Název CPV kódu	CPV Kód
Hasičská vozidla	34144210-3

#### **7. Doba a místo plnění zakázky**

- 7.1. Předpokládané zahájení: 05/2020, na základě výzvy
- 7.2. Předpokládané ukončení: nejpozději do 20. 11. 2020
- 7.3. Místem plnění je obec Nižbor.

#### **8. Předpokládaná hodnota zakázky**

- 8.1. Předpokládaná hodnota zakázky činí 790 000,- Kč bez DPH.

#### **9. Financování**

- 9.1. Veřejná zakázka bude spolufinancována v rámci výzvy MV GŘ HZS ČR pro rok 2020 v rámci programu „014D24 Dotace pro jednotky SDH obcí, dále ze Středočeského Fondu podpory dobrovolných hasičů a složek IZS v rámci Tematického zadání Kofinancování účelových investičních dotací v rámci programu Dotace pro jednotky SDH obcí na rok 2020 z rozpočtu Středočeského kraje, Oblast podpory: Pořízení nového dopravního automobilu a

z vlastních zdrojů zadavatele.

- 9.2. Zhotovitel bere na vědomí, že zahájení plnění je podmíněno řádným dokončením zadávacího řízení a přidělením účelové finanční podpory.
- 9.3. Dodavatel je povinen umožnit v plném rozsahu kontrolním orgánům, provedení kontroly svého účetnictví a realizace zakázky, jak vyplývá ze zákona č. 320/ 2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a ze zákona č. 255/2012 Sb. kontrolní řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 9.4. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uschovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly realizace veřejné zakázky.

## **10. Zadávací dokumentace**

10.1. Zadávací dokumentace je rozdělena do těchto částí:

- *Výzva a zadávací dokumentace*
- *Návrh kupní smlouvy*
- *Technické podmínky – Technické podmínky pro dopravní automobil s požárním přívěsem pro hašení*

## **11. Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace**

- 11.1. V případě, že se během lhůty k podání nabídek změní podmínky zadávacího řízení, zadavatel musí tuto změnu sdělit všem osloveným dodavatelům a těm, kteří si požádali o zadávací dokumentaci.
- 11.2. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.
- 11.3. Písemnou žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatel může doručit i elektronickými prostředky na e-mailovou adresu zástupce zadavatele [verejne.zakazky@elcos.cz](mailto:verejne.zakazky@elcos.cz) nebo v listinné podobě na kontaktní adresu zástupce zadavatele ELCOS GROUP s.r.o., korespondenční adresa: Radlická 2000/3, 150 00 Praha nejpozději do 4 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost bude obsahovat název veřejné zakázky a identifikační údaje dodavatele.
- 11.4. Při podávání odpovědi na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatele ohledně podmínek zadávané zakázky musí zadavatel sdělit odpověď i se zněním původního dotazu všem osloveným dodavatelům včetně těch, kteří si požádali o zadávací dokumentaci. Zadavatel odešle odpověď na žádost o vysvětlení zadávací dokumentace do 2 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace.

## **12. Kvalifikace**

- 12.1. Předpokladem posouzení a hodnocení nabídky dodavatele je prokázání splnění kvalifikačních předpokladů. Kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který prokáže splnění:
  - Základní způsobilosti,

- Profesní způsobilosti,
  - Technická kvalifikace.
- 12.2. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek stanovené v textu zadávací dokumentace. Dodavatel předkládá veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii.
- 12.3. Dodavatel je oprávněn prokázat splnění kvalifikace také předložením certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů, předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo čestným prohlášením, není-li v textu zadávací dokumentace výslovně uvedeno jinak. Výše uvedený certifikát či výpis nahrazuje kvalifikaci dodavatele v rozsahu údajů v nich uvedených.
- 12.4. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 3 měsíců. Dodavatel tento výpis předloží v prosté kopii.
- 12.5. Certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů nesmí být starší 1 rok ode dne jeho vydání a musí být platný k poslednímu dni prokázání kvalifikace k této veřejné zakázce.
- 12.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění profesní způsobilosti (vyjma výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán) ekonomické nebo technické kvalifikace v rozsahu stanoveném zadavatelem, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele.
- 12.7. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:
- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
  - b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
  - c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
  - d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.
- 12.8. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v rozsahu předložení výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 12.9. V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu (smlouva o společnosti), ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

### **13. Základní způsobilost**

- 13.1. Způsobilým není dodavatel, který
- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k tomuto zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
  - b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
  - c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
  - d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
  - e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.
- 13.2. Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením **čestného prohlášení**. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušnou základní způsobilost požadovanou zadavatelem – viz příloha č. 2 zadávací dokumentace.

#### **14. Profesní způsobilost**

- 14.1. Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti, když předloží:
- a) Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Výpis z obchodního rejstříku nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.  
  
Oprávněním k podnikání se pro tuto veřejnou zakázku rozumí oprávnění k podnikání vydané podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 14.2. Doklady, kterými dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti, dodavatel doloží v prosté kopii.

#### **15. Technická kvalifikace**

- 15.1. Kritéria technické kvalifikace stanovil zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.
- 15.2. K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložit seznam dodávek realizovaných za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení, a to včetně uvedení identifikace objednatele a kontaktních údajů objednatele, rozsahu realizovaných dodávek.
- Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil 1 dodávku, jejichž předmětem byla dodávka dopravního automobilu s požárním přívěsem pro hašení.

## **16. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídkové ceny, měna**

- 16.1. Nabídková cena bude stanovena za kompletní splnění veřejné zakázky v souladu se zadávací dokumentací jako nejvýše přípustná, kterou bude možno překročit pouze v případě změny daňových předpisů. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady, jejichž vynaložení účastníci předpokládají při plnění veřejné zakázky.
- 16.2. Měnou zadávacího řízení je Kč.
- 16.3. Celková nabídková cena bude uvedena v členění specifikovaném v Obchodních podmínkách – Návrh kupní smlouvy.
- 16.4. Daní z přidané hodnoty se pro účely této veřejné zakázky rozumí peněžní částka, jejíž výše odpovídá výši daně z přidané hodnoty vypočtené dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 16.5. Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny splní účastník, jestliže uvede nabídkovou cenu dle požadavků stanovených výše do kupní smlouvy.

## **17. Varianty nabídky**

- 17.1. Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## **18. Pokyny pro vypracování návrhu smlouvy**

- 18.1. Zadavatel předepisuje znění Kupní smlouvy obsažené v zadávací dokumentaci jako závazné a neměnné.
- 18.2. Návrh smlouvy musí být vypracován v souladu s tímto vzorovým zněním. Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není výslovně stanoveno jinak (viz. Nabídková cena, kterou dodavatel naopak doplnit musí, taktéž předepsané údaje o dodavateli jako smluvní straně.).
- 18.3. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou k právnímu jednání za dodavatele.
- 18.4. V případě, že dodavatel vypracuje návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude dodavatel pro rozpor se zadávacími podmínkami z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

## **19. Lhůta pro podání nabídky**

- 19.1. Nabídky budou podány na adresu zadavatele, tj. Obec Nižbor, Křivoklátská 26, 267 05 Nižbor.
- 19.2. Úřední hodiny podatelny: pondělí a středa od 8:00 - 12:00; 13:00 - 18:00 hodin.
- 19.3. Dodavatel podá nabídku ve lhůtě pro podání nabídek v písemné podobě. Nabídka musí být zpracována a podána v českém jazyce.
- 19.4. Počátek běhu lhůty pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni odeslání textu výzvy účastníkům.
- 19.5. Konec běhu lhůty pro podání nabídek je **18. 5. 2020 v 16:00 hod.**



- 19.6. Nabídky budou doručeny v písemné formě v řádně uzavřených a označených obálkách. Zadavatel požaduje, aby obálky byly označeny názvem zakázky s nápisem „**NEOTVÍRAT - JSDH Nižbor-pořízení nového dopravního automobilu**“ a kontaktní adresou účastníka.
- 19.7. Při zaslání poštou se za rozhodující čas považuje čas doručení nabídky na adresu zástupce zadavatele. Doručení obálky s nabídkou na dodací poštu zástupce zadavatele nelze považovat za řádné a včasné doručení nabídky.
- 19.8. Při zaslání kurýrní službou se za rozhodující čas považuje čas obdržení nabídky na adrese zástupce zadavatele nebo čas uvedený na potvrzení o převzetí nabídky.
- 19.9. Nabídky, které budou zástupci zadavatele doručeny po termínu, nebudou hodnotící komisí otevřeny ani hodnoceny. Budou pouze archivovány jako součást zadávacího řízení. O tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, bude účastník, který nabídku podal, vyzoomně písemně bez zbytečného odkladu dopisem nebo elektronicky.

## **20. Otevírání obálek**

- 20.1. Otevírání obálek s nabídkami provede komise k tomu určená dne **18. 5. 2020 v 16:05 hod.** na adrese zadavatele - Obec Nižbor, Křivoklátská 26, 267 05 Nižbor.
- 20.2. Při otevírání obálek se připouští účast max. jednoho zástupce účastníka na základě plné moci, nejde – li o statutární orgán nebo člena statutárního orgánu účastníka.
- 20.3. Účastníci přítomní otevírání obálek s nabídkami potvrdí svou účast podpisem v listině účastníků, kterou zadavatel přiloží k protokolu o otevírání obálek s nabídkami.
- 20.4. Komise otevírá obálky s nabídkami postupně podle pořadového čísla, tak jak byly doručeny a zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

## **21. Posouzení nabídek**

- 21.1. Hodnotící komise si vyhrazuje právo provést nejprve hodnocení nabídek a poté posouzení nabídky účastníka, který se po provedeném hodnocení umístí první v pořadí.
- 21.2. Hodnotící komise posoudí nabídku účastníka z hlediska splnění požadavků zadavatele uvedených ve výzvě a v zadávacích podmínkách. Při posouzení nabídek účastníka z hlediska splnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise též výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky.
- 21.3. V případě, že nabídka účastníka, jehož nabídka se umístila po hodnocení na prvním místě, nebude splňovat požadavky stanovené zadavatelem, může být hodnotící komisí vyřazena z další účasti v zadávacím řízení nebo účastník vyzván ve smyslu ust. § 46 zákona.
- 21.4. Nabídka, která nebude splňovat požadavky stanovené zadavatelem a bude hodnotící komisí vyřazena z další účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně takového účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, vyloučí z účasti v zadávacím řízení.
- 21.5. Komise může pro posouzení nabídek využít přizvané poradce, kteří nesmí být ve vztahu k veřejné zakázce a k účastníkům ve střetu zájmů.



## **22. Hodnotící kritéria, způsob hodnocení**

- 22.1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je ekonomická výhodnost nabídky.
- 22.2. Dílčí hodnotící kritérium:  
Nabídková cena v Kč bez DPH váha 100%
- 22.3. Způsob hodnocení:  
V rámci hodnotícího bude hodnocena nabídková cena v Kč bez DPH tak, že hodnotící komise seřadí nabídkové ceny v korunách českých bez DPH od nejnižší po nejvyšší.
- 22.4. Zadavatel vyhotoví o hodnocení zprávu o hodnocení nabídek.
- 22.5. Zadavatel umožní do uzavření smlouvy všem dodavatelům na jejich žádost do zprávy o hodnocení nabídek nahlédnout a pořídít si z ní výpis nebo její opis.

## **23. Výběr nejvýhodnější nabídky**

- 23.1. Zadavatel rozhodne o výběru nejvýhodnější nabídky toho dodavatele, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nabídka ekonomicky nejvýhodnější. Dodavatel, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, bude písemně vyzván k uzavření smlouvy.

## **24. Další informace a požadavky zadavatele**

- 24.1. Zadavatel požaduje, aby účastník, jenž bude vyzván k uzavření smlouvy, předložil při podpisu smlouvy pojistnou smlouvu pokrývající pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám ve výši min. 2 miliony Kč.
- 24.2. Zadavatel sdělí písemně všem účastníkům výsledek hodnocení nabídek.
- 24.3. Účastníci nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 24.4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, upřesnění, doplnění, případné zrušení podmínek tohoto zadávacího řízení na dodavatele zakázky malého rozsahu.
- 24.5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- 24.6. Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a neuzavřít smlouvu s žádným účastníkem a nevracet podané nabídky.
- 24.7. Zadavatel si vyhrazuje zrušit zadávací řízení ve smyslu ust. § 127 zákona.

## **25. Přílohy:**

VZOR krycí list nabídky

VZOR čestné prohlášení ke splnění základní způsobilosti

Kateřina Zusková

.....

Obec Nižbor

Kateřina Zusková, starostka